

# Código e Manual Ética e Conduta



## Mensagem Colaborador

Queremos uma qualidade de vida melhor para todos nós, podemos fazer isso através de soluções inovadoras e com a confiança da sociedade. E temos que trabalhar todos os dias confiando em nós mesmos, isso aplica-se igualmente a todos os funcionários.

Todos nós devemos compreender seu significado: regulamentos, leis internas, compromisso voluntário, baseando se em princípios éticos e morais em todas as ações, sem exceção. É inadmissível participação em negócios ilegais e atividades ilícitas.

Este Código de Ética e Conduta é uma diretriz para ser seguida no dia a dia, encontra se nele os princípios mais importantes para nossos negócios legais. No entanto não é suficiente tomar somente nota, é necessário que as regras sejam aplicadas constantemente. Ele fornece também informações de contato para perguntas e sugestões que podem virar tópico de conformidade.

Espero que todos se dediquem para adesão das regras. Vamos ser bem-sucedidos juntos e desenvolver novas soluções em que as pessoas possam confiar, porque é isso que realmente importa.

## 1. Apresentação da empresa

Definida como uma empresa em contínuo questionamento de suas ações orientadas para o cliente e para satisfação de suas necessidades, a ABS Sistemas Automação LTDA desde 1995, se apresenta no mercado com alta capacidade em elaborar projetos, serviços e soluções para sua empresa.

Atuante no ramo de automação industrial, conta com profissionais altamente qualificados, tendo como compromisso maior oferecer soluções através de tecnologia de ponta, processos automatizados e serviços diferenciados de atendimento.

Sempre em busca da melhor e mais aplicável solução para seus clientes, a ABS Sistemas Automação tem como base a utilização de fornecimento de produtos da mais alta qualidade, além de utilizar dos mais avançados processos para integração de sistemas industriais.

## 2. Missão, Visão e Valores

### **Visão:**

Líder de mercado na concepção, distribuição e implementação de sistemas de automação industrial.

### **Missão:**

Proporcionar aos nossos clientes, soluções eficientes e inovadoras para cada necessidade.

### **Valores:**

- Respeito e Comprometimento para com o cliente;
- Foco na obtenção de resultados de excelência;
- Sustentabilidade;
- Ética e Compromisso;
- Respeito e Integridade
- Inovação Tecnológica e Equipe Diferenciada;
- Perpetuação;

### 3. Objetivo

Este Código de Ética e Conduta tem como objetivo suprimir questões relacionadas a: transparência em qualquer tipo de operação, execução de regras de convivência no ambiente de trabalho, segurança das atividades dos profissionais e descrição das informações que devem ser protegidas pela confidencialidade

## 4. Abrangência

Este Código de Ética e Conduta contempla orientações de comportamento baseados em padrões éticos e morais, que são referência de comportamento para todos os colaboradores, internos e externos, terceiros e prestadores de serviço da empresa ABS Sistemas Automação Ltda no exercício de suas funções

## 5. Relação com Colaboradores

Relativo aos colaboradores e terceirizados que trabalham na ABS ou prestam algum tipo de serviço:

**Ao realizar suas tarefas no dia a dia, deverão respeitar os seguintes tópicos:**

- Os princípios morais e éticos, de forma responsável e respeitosa
- Nas atividades da empresa relacionar-se com transparência, honestidade e confiança com os públicos envolvidos
- Não agir com preconceito, sempre respeitando as diferenças entre religião, raça, etnia, sexo, gênero, orientação sexual, classe social, idade, condição física, convicção política, nacionalidade, etc.
- Foco nas metas da empresa, cumprimento de tarefas e prazos com profissionalismo
- Auxiliar o cliente em suas necessidades, com dignidade, decência e eficiência
- Zelar e cuidar do patrimônio da empresa
- Preservação de informações confidenciais, integridade e imagem da empresa e de si próprio
- Cumprir normas de segurança do trabalho e leis trabalhistas
- Buscar o aprimoramento da capacitação técnica, dos métodos e dos processos para atingir melhores resultados através do compartilhamento de seus conhecimentos e experiências
- Utilizar os recursos financeiros, técnicos e materiais da empresa de forma adequada e econômica

**Comportamentos considerados inadmissíveis dos colaboradores:**

- Não cumprimento das regras previstas nesse documento, políticas, procedimentos e práticas da empresa
- Comércio de produtos no ambiente de trabalho
- Praticar preconceito ou discriminação referente a religião, raça, etnia, sexo, gênero, orientação sexual, classe social, idade, condição física, convicção política, nacionalidade, etc.
- Uso e ou comércio de drogas ilícitas e bebidas alcoólicas no ambiente de trabalho

- Vantagens indevidas a funcionários públicos ou terceiros devido a relacionamento particular ou pratica de outros atos que possam ser lesivos a administração publica
- Realizar atividades paralelas no horário de trabalho
- Usar para benefício particular equipamentos, instalações e bens da empresa
- Agressões físicas ou verbais



**A empresa ABS Sistemas Automação não tolera qualquer ato de racismo, constrangimento ou abuso de poder dentro do ambiente de trabalho**



## 6. Relação com Clientes

Os clientes externos e internos deverão ser atendidos de acordo com os seguintes princípios:

- Educação, respeito, cordialidade e impessoalidade no atendimento
- Eficiência na comercialização de produtos e serviços, fornecendo informações e respostas com clareza e confiança para consultas e reclamações, assegurando melhor decisão e satisfação para o cliente nos negócios
- Confidencialidade das informações de cadastro dos clientes
- Receber bem as manifestações do cliente, considerando que serão usadas para melhoria no atendimento, aperfeiçoamento dos produtos e qualificação nos serviços prestados

## 7. Relação com a concorrência

A ABS atua de forma ética, lícita e civilizada em relação ao mercado e aos seus concorrentes.

Devemos tratá-los com o respeito que esperamos ser tratados, não deve ser feita nenhum tipo de declaração que possa afetar a imagem dos concorrentes. É expressamente proibido fornecimento de informações estratégicas e sigilosas a terceiros, que possam ser prejudiciais aos negócios.

Transações comerciais ou atividade contrária as leis antimonopolistas e as leis relativas à concorrência não serão aceitas, cuja finalidade é permitir que as empresas estabeleçam competição entre si com base na qualidade, preço e serviço e promover a concorrência.

Será rejeitada toda e qualquer ação que possa ser interpretada como monopolista, de cartelização, não competitiva ou contaria as leis locais, nacionais ou internacionais que regulem as práticas de competitividade no mercado.

Cumprimento das leis de forma aberta caso um concorrente proponha boicote a um cliente ou fornecedor, divisão de mercado, combinação de preços ou outras atividades que minem a competitividade.



**Todos os colaboradores devem cumprir rigorosamente as leis de concorrência. A empresa ABS Sistemas Automação não aceitará condutas contrárias à livre concorrência ou que danifiquem a imagem do concorrente!**

## 8. Relação com fornecedores

A ABS trabalha em parceria com seus prestadores de serviços e fornecedores para desenvolvimento nos mercados nos quais atuam, sempre de forma respeitosa. Dessa forma não deve ser feita nenhum tipo de declaração que possa denegrir a imagem, causar danos financeiros operacionais ou de outras ordens aos prestadores de serviços e fornecedores.

A relação e contato com os fornecedores também devem ser conduzidos por princípios éticos, legislações e normas vigentes.

- Cumprir prazos e condições de pagamento dos serviços e bens adquiridos, valores e contratos
- Tratar todos os fornecedores de forma igual, sem privilégios e qualquer tipo de discriminação independente do volume de negócios.
- Avaliar e aceitar cortesias, convites para almoços, jantares, viagens, participação em eventos somente quando caracterizarem uma situação comum, dentro dos princípios éticos citados nesse documento
- Recusar presentes ou brindes independente de seu valor comercial
- Contactar somente fornecedores que se enquadram nos requisitos comerciais, técnicos e que obedecem às legislações trabalhistas, previdenciária e tributária e que não utilizam mão de obra infantil, escrava ou similar

## 9. Relação com Órgãos públicos

Deve prevalecer a honestidade e os padrões éticos e morais no contato com qualquer representante de órgãos públicos, é extremamente necessário submeter-se as regras:

- Relacionamento de confiabilidade, ética e transparência com os órgãos públicos
- Nos contratos e convênios obedecer às normas legais vigentes
- Nunca dar, oferecer ou prometer qualquer tipo de vantagem, comissão, doação, benefício em espécie ou de qualquer outra forma para agentes públicos ou pessoas relacionadas a eles, visando benefícios pessoais ou para empresa
- Recusar qualquer doação, comissão, benefício em espécie ou em outra forma para vantagens em serviços por parte de autoridades governamentais
- Não praticar nenhum ato caracterizado como ilícito perante a lei anticorrupção.
- Não efetuar contribuições, pagamentos, ou dar presentes a representantes de partidos políticos ou candidatos
- Devem ser fornecidas somente informações que estejam dentro dos parâmetros legais quando solicitadas pelo poder público

## 10. Relações com Órgãos Públicos em Licitações e Contratos

Deve ser mantida a competitividade honesta e leal da empresa nos processos de compras governamentais. Para que isso ocorra é necessário o cumprimento de exigências legais e que não seja cometido nenhum ato considerado lesivo a administração pública

- Fraude em contratos públicos ou licitações
- Afastar por meio de fraude ou suborno outros licitantes
- Criação irregular de empresa para participar de licitação pública
- Manipular ou fraudar a condição econômico-financeira nos contratos com os órgãos públicos



**A ABS não admite suborno e transações inadequadas. Nenhum colaborador da empresa ABS Sistemas Automação deve se envolver em qualquer tipo de corrupção, seja ela pública ou privada.**

## 11. Relações com o meio ambiente

As atividades realizadas pelas empresas em modo geral têm um alto impacto no meio ambiente.

Dessa forma devem ser cumpridos seguinte compromissos:

- Cumprir as leis ambientais
- Utilizar os recursos disponíveis de forma sustentáveis, como água, gasolina, etc.
- Coleta seletiva dentro da empresa
- Fazer o descarte correto de lixo eletrônico, óleo ou outros resíduos

## 12. Política de doações e patrocínios

Regras para realizar doações:

Trata-se de uma participação comunitária, sem nenhum direito ou espera de retorno comercial.

A doação recebida ou realizada para fins de caridade ou apoio a uma causa, pode ser feita em espécie ou bens.



**Não são permitidas contribuições a partidos políticos ou candidatos a cargos públicos.**

Regras para realizar Patrocínio:

Apoio financeiro ou através de produtos e serviços em eventos, atividades, projetos ou organizações, em troca de serviços ou visibilidade para promover a imagem, marca, ou posicionamento da empresa, fazendo parte das atividades gerais de comunicação e marketing dentro das funções sociais.

Projetos ligados numa organização externo (ONG, Fundação,) em interessa da empresa ABS.

Projetos em cooperação com universidades, escolas, relacionado as atividades da empresa ABS.

### 13. Política de registros contábeis e financeiros

A empresa ABS Sistemas Automação cumpre rigorosamente a legislação tributária e trabalhista brasileira e os devidos pagamentos.

Os registros de contabilidade da empresa ABS precisam ser feitos de forma precisa e correta, sem nenhuma forma de falsificação de dados ou outras informações apresentadas. Para realizar os registros, devem ser cumpridos os normas do Conselho de Contabilidade. As Demonstrações contábeis devem incluir a demonstrações financeiras, balanço patrimonial, demonstração dos fluxos da caixa e as notas fiscais.



## 14. Política de prevenção a lavagem de dinheiro

A ABS atua fortemente para que suas atividades não sejam utilizadas para a simulação ou ocultação de recursos financeiros e repudia qualquer tipo de atividade criminosa. A empresa previne-se contra práticas de lavagem de dinheiro, financiamento ao terrorismo e corrupção na realização de seus negócios de acordo com a legislação nacional.

São monitoradas de acordo com a legislação vigente, todas as operações ou propostas de operações a fim de identificar indícios de lavagem de dinheiro, financiamento do terrorismo e corrupção.

No caso de alguma operação com suspeita de indícios de lavagem de dinheiro, de financiamento do terrorismo ou corrupção serão avaliadas as partes e valores envolvidos, a capacidade financeira e atividade econômica dos envolvidos, os instrumentos utilizados, a forma de realização e qualquer sinalizadora de irregularidade ou ilegalidade envolvendo as operações.

São utilizados padrões com foco na prevenção e combate a lavagem de dinheiro, ao financiamento do terrorismo e corrupção na contratação e conduta dos colaboradores.

- Comprovar a identificação do cliente, manter o cadastro sempre atualizado
- Comunicar ao COAF transações financeiras suspeitas no monitoramento de clientes e fornecedores
- Monitorar negócios e identificar pessoas politicamente expostas

## 15. Consequências da Violação das Regras

O descumprimento de quaisquer determinações deste Código de Ética e Conduta, das políticas, diretrizes ou procedimentos internos da Empresa ABS, leis, ou normas relacionadas as nossas atividades bem como a não cooperação com uma investigação interna, podem resultar em medidas disciplinares, tais como, mas não limitadas a advertência verbal, por escrito, suspensão, demissão por ou sem justa causa ou término do contrato de trabalho. O Comitê de Ética fara a definição sobre a aplicação de qualquer uma das medidas disciplinares descritas acima de acordo com a gravidade da violação. A aplicação das medidas é independente entre si, podendo ocorrer por exemplo, demissão por justa causa sem necessidade de advertência anterior, nos termos da legislação aplicável. Para finalizar, não visamos limitar a efetivação de medidas legais cabíveis para reparar qualquer dano provocado à ABS Sistemas Automação Ltda ou aos seus clientes através da esfera disciplinar interna, os mesmos poderão tomar as medidas cabíveis para eventual ressarcimento inclusive financeiro, se for o caso.

## 16. Canal de Denúncias

Ao presenciar, deparar ou notar qualquer situação que seja proibida nesse código, é preciso expor o acontecido a diretoria por um dos canais abaixo:

**Correio:**

ABS Sistemas Automação Ltda  
Aos cuidados Gerência  
Av. Antonio Carlos 226, Bairro Cascatinha  
CEP: 37701-166, Poços de Caldas/MG

**Telefone:** (35) 3722 2624

**E-Mail:** [transparencia@absautomacao.com](mailto:transparencia@absautomacao.com)

Além de entregue para todos os colaboradores, o código está disponível no site [www.absautomacao.com](http://www.absautomacao.com) ou impresso no seguinte endereço:

ABS Sistemas Automação Ltda  
Av. Antonio Carlos 226, Bairro Cascatinha  
CEP: 37701-166, Poços de Caldas/MG

**Sigilo:**

O colaborador que fizer a denúncia terá sua identidade preservada para evitar qualquer risco de ameaça ou retaliações

## 17. Termo de Ciência

Declaro para os devidos fins que recebi, li e estou ciente sobre o Código de Ética e conduta da Empresa ABS sistemas Automação Ltda.

Comprometo-me a cumpri-lo totalmente, dar ciência do descumprimento de terceiros e aceitar as medidas administrativas e rescisórias do meu contrato de trabalho no caso de não cumprimento do mesmo.

Assinatura:

---

Nome legível:

---

Cargo:

---

Data e Local:

---

Versão: 1.00

Data de publicação: 06/03/2020

Aprovado por: Valeria Carneiro Bastos

Área: Diretoria